

Corso di formazione

PROGRAMMA DEL CORSO

- La Norma UNI CEI EN ISO/IEC 17065:2012
- Analisi dei Requisiti Generali e di Struttura
- Analisi dei Requisiti applicabili alla risorse e al processo
- Analisi dei Requisiti applicabili al sistema di gestione interno

Il corso sarà erogato in modalità ibrida.
Le iscrizioni dovranno pervenire entro il 12 Aprile
al seguente link

<https://www.uni-on.it/corso-di-formazione-uni-cei-en-iso-iec-17065-2012/>

LA QUOTA COMPRENDE

- ➔ Attestato di partecipazione
- ➔ Materiale didattico fornito dal docente
- ➔ Coffee Break e Light Lunch

✉ info@uni-on.it

🌐 www.uni-on.it

☎ 335.1004161



Effettuare il pagamento su c/c UN.I.O.N.
IBAN: IT91U0200805026000104852441

UNI CEI EN ISO/IEC 17065 :2012

Docente:

Dott. Lorenzo Petrilli

Vice Direttore del Dipartimento
Certificazione e Ispezione di Accredia

18 Aprile 2024

Hotel dei Congressi
Viale Shakespeare 29,
00144 Roma



Orario Corso: 9.00 - 18.00

Quota iscrizione:

80 euro soci UN.I.O.N

100 euro per i non soci UN.I.O.N.

Sconto del 10% a partire dal secondo
iscritto della stessa società



Ministero delle Imprese
e del Made in Italy

COMITATO DI CONTROLLO
CODICE DEONTOLOGICO
Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
Ministero dello Sviluppo Economico
Movimento Difesa Cittadino



Unione Italiana Organismi
Notificati e Abilitati

Iscritta al Registro Trasparenza MIMIT
n. 2016-88844902-42



European Coordination of
Notified Bodies Machinery
and Lift Directive
(Qualificata al Coordinamento Europeo
Organismi Notificati)

CORSO DI FORMAZIONE UNI CEI EN ISO/IEC 17065 :2012

Orario	Attività
9:00-9:30	Registrazione partecipanti
9:30-10:30	La Norma UNI CEI EN ISO/IEC 17065:2012 Principi – Scopo e Campo di Applicazione - Riferimenti Normativi – Termini e Definizioni 1 SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE 2 RIFERIMENTI NORMATIVI 3 TERMINI E DEFINIZIONI
<i>Pausa caffè</i>	
11:00-13:00	Analisi dei Requisiti Generali e di Struttura 4 REQUISITI GENERALI 4.1 Aspetti legali e contrattuali 4.2 Gestione dell'imparzialità 4.3 Responsabilità ed aspetti economico finanziari 4.4 Condizioni non discriminatorie 4.5 Riservatezza 4.6 Informazioni disponibili al pubblico 5 REQUISITI STRUTTURALI 5.1 Struttura organizzativa e alta direzione 5.2 Meccanismo di salvaguardia dell'imparzialità
<i>Pausa pranzo</i>	

aderente a Finco



Via Michelangelo Peroglio, 15 – 00144 Roma
Tel. 06.45650014; Cell. +39 335.1004161
info@uni-on.it; unionitalia@legalmail.it;
www.uni-on.it

14:00-16:00	<p>Analisi dei Requisiti applicabili alla risorse e al processo</p> <p>6 REQUISITI PER LE RISORSE</p> <p>6.1 Personale dell'organismo di certificazione</p> <p>6.2 Risorse per la valutazione</p> <p>7 REQUISITI DI PROCESSO</p> <p>7.1 Generalità</p> <p>7.2 Domanda</p> <p>7.3 Riesame della domanda</p> <p>7.4 Valutazione</p> <p>7.5 Riesame</p> <p>7.6 Decisione relativa alla certificazione</p> <p>7.7 Documentazione riguardante la certificazione</p> <p>7.8 Elenco dei prodotti certificati</p> <p>7.9 Sorveglianza</p> <p>7.10 Modifiche che influenzano la certificazione</p> <p>7.11 Rescissione, riduzione, sospensione o revoca della certificazione</p> <p>7.12 RegISTRAZIONI</p> <p>7.13 Reclami e ricorsi</p>
<i>Pausa caffè</i>	
16:30-18:00	<p>Analisi dei Requisiti applicabili al sistema di gestione interno</p> <p>8 REQUISITI DEL SISTEMA DI GESTIONE</p> <p>8.1 Opzioni</p> <p>8.2 Documentazione generale del sistema di gestione (Opzione A)</p> <p>8.3 Tenuta sotto controllo dei documenti (Opzione A)</p> <p>8.4 Tenuta sotto controllo delle registrazioni (Opzione A)</p> <p>8.5 Riesame di direzione (Opzione A)</p> <p>8.6 Audit interni (Opzione A)</p> <p>8.7 Azioni correttive (Opzione A)</p> <p>8.8 Azioni preventive (Opzione A)</p>
18:00-18:30	Domande