

STATUTO UN.I.O.N.

**Integrato dall'atto di revisione approvato
dall'Assemblea Straordinaria dei Soci**

Roma, 17 Novembre 2016



STATUTO UN.I.O.N. - INDICE

PAG. 3	ART.1 – REVISIONE
	ART. 2 - COSTITUZIONE E ADESIONE
PAG. 4	ART. 3 – DURATA E SEDE
	ART. 4 - SCOPI – FINALITA’ – RAPPRESENTATIVITA’
PAG. 5	ART. 5 - ORGANI E STRUTTURA UNION
PAG. 6	ART. 6 - ASSEMBLEA
PAG. 8	ART. 7 - PRESIDENTE
PAG. 9	ART. 8 – C.D. CONSIGLIO DIRETTIVO
PAG. 11	ART. 9 – DIPARTIMENTO D.I.C.A E CE.I.A.
PAG. 12	ART. 10 –QUOTA ASSOCIATIVA E DURATA ADESIONE
PAG. 15	ART. 11 – REVISORE DEI CONTI
	ART. 12 – COLLEGIO DEI PROBIVIRI
PA.G 16	ART. 13 – ESERCIZIO FINANZIARIO
	ART. 14 – PATRIMONIO
	ART. 15 – FORO CONVENZIONALE
	ART. 16 – NORME DI RINVIO

STATUTO UN.I.O.N.

*Integrato dall'atto di revisione approvato dall'Assemblea Straordinaria dei soci
Roma, 17 Novembre 2016*

ART. 1 – REVISIONE

1.1 L'assemblea straordinaria dei soci approva la revisione dell'originario Statuto dell'1/03/2001, con le modificazioni ed integrazioni apportate in data 09.02.2002 (atto Notaio Sciumbata – Roma-repert. n. 67785 - rogito n. 14997), in data 24.11.2007 e successive di altre assemblee straordinarie dei Soci.

1.2 Il presente atto finalizza il complessivo nuovo documento statutario di cui è parte integrante il Codice Deontologico, unificando l'insieme del precedente con le nuove disposizioni, alle quali sono, pertanto, tenuti tutti gli iscritti, ivi compresi i nuovi al loro primo anno di adesione (quota promozionale)

ART. 2 – COSTITUZIONE E ADESIONE

2.1 L'Associazione - denominata UNIONE ITALIANA ORGANISMI NOTIFICATI E ABILITATI – UN.I.O.N., in seguito qui indicata solo UN.I.O.N., alla quale possono aderire come soci:

a) gli Organismi, Notificati e accreditati, di piccola e media dimensione, titolari di autorizzazioni in corso di validità, concesse dai competenti Ministeri per il rilascio di Certificazioni CE di valutazione della conformità ai RESS di cui alle direttive di Nuovo Approccio regolamentate dalla “Blue Guide”, quali, a titolo solo esemplificativo, direttiva 2014/33/UE sugli ascensori di cui all'apposito Regolamento di sostituzione del DPR 162/99; direttiva macchine 2006/42/CE di cui al Regolamento D.Lgs n.17/2010); direttiva 2014/68/UE, sistemi in pressione – PED (e Regolamenti conseguenti); e/o di altri prodotti.

b) gli Organismi Abilitati e gli altri, altrimenti denominati “soggetti autorizzati” la cui operatività e funzionalità discende da provvedimenti/decreti di solo ambito nazionale relativi all'unicità di ispezioni/verifiche delle quali – a titolo di pura citazione- il DPR 462/01 e il DM 11.4.11, incorporati nel contesto associativo UN.I.O.N., tuttavia, distinti da apposito altro logo di cui a UN.I.O.A. Unione Italiana Organismi

UN.I.O.N. Unione Italiana Organismi Notificati e Abilitati

Abilitati, composizione sociale esclusivamente interna a UN.I.O.N. di cui è corpo unico nell'insieme associativo.

2.2 L'appartenenza in ogni caso all'UN.I.O.N. automaticamente viene meno alla cessazione di validità della notifica e/o della autorizzazione/abilitazione ministeriale, regionale, comunale; l'appartenenza stessa cessa inoltre a seguito di espulsione dall'UN.I.O.N., secondo le cause e modalità contenute nel presente Statuto.

ART. 3 – DURATA E SEDE

3.1 L'Associazione ha durata illimitata.

3.2 UN.I.O.N. ha sede sociale e legale a Roma. Per esigenze funzionali ed organizzative possono essere istituite sedi regionali periferiche, limitate alle sole attività istituzionali, autorizzate dal Consiglio Direttivo dell'Associazione, governate a turno ogni anno dalla sede di uno degli associati presenti nella regione.

ART. 4 – SCOPI – FINALITÀ – RAPPRESENTATIVITÀ

4.1 UN.I.O.N. è associazione non-profit, pertanto non ha fini di lucro ed eventuali avanzi di bilancio dell'esercizio sono trasferiti quale attivo da utilizzare nell'anno successivo;

4.1 a) l'UN.I.O.N. è ispirata a finalità di solidarietà ed utilità tra gli Organismi aderenti;

4.1 b) l'UN.I.O.N. non pone alcuna discriminazione di appartenenza di carattere politico e/o di fede religiosa.

4.2 UN.I.O.N. è associazione di categoria rappresentativa di specifici comparti di servizi e, come tale, si propone lo studio, ricerca, diffusione della cultura della valutazione della conformità di certificazioni ed ispezioni in una all'aderenza, alla lettera e allo spirito, delle normative serie ISO/IEC 17000 e della pertinente legislazione.

4.3 L'UN.I.O.N. ha le seguenti altre finalità:

a) la tutela del diritto ad operare degli iscritti, attraverso la loro rappresentanza presso la Commissione Europea – Coordinamento europeo NB Lift & Machinery a Bruxelles unitamente ad eventuali gruppi specifici, le Commissioni UNI, i Comitati CEI, gli Organi di Governo nazionali, regionali e/o comunali;

UN.I.O.N. Unione Italiana Organismi Notificati e Abilitati

- b) la diffusione della conoscenza delle disposizioni comunitarie e nazionali delle materie proprie dell'attività degli aderenti; la diffusione e l'aggiornamento normativo, giuridico e tecnologico nelle materie oggetto delle finalità e scopi dell'associazione. In conformità alle finalità istituzionali dell'UN.I.O.N. rese agli associati e partecipanti, l'Associazione organizza periodici corsi di formazione ed aggiornamento sulle materie oggetto delle notifiche, autorizzazioni e abilitazioni, in aderenza al disposto dell'art.4 – comma 4 – Capo III del T.U.I.R D.P.R. sull'IVA in relazione al pagamento dei corrispettivi specifici dei partecipanti;
- c) l'aderenza ai principi fiscali e normativi di cui alla presentazione e aggiornamento annuale del Mod. EAS relativo alle associazioni non profit, non avendo UN.I.O.N. per oggetto esclusivo o principale l'esercizio di attività commerciali;
- d) la ricerca di collaborazione e, se utile, anche di partnership, con analoghe associazioni, enti ed istituzioni del settore;
- e) l'iscrizione dell'UN.I.O.N. quale socio in importanti Federazioni, Confederazioni, Enti di Accreditamento, Associazioni di Sistemi di Qualità, ai fini della cultura e della maggiore difesa degli iscritti;
- f) l'assistenza e gli indirizzi di tutela prestata ai singoli associati, tuttavia escludendo l'intervento dell'Associazione per la tutela legale del singolo iscritto, per fatti riguardanti l'attività e l'operato del proprio Organismo, posto che non sia l'associato stesso a richiederlo espressamente per iscritto, dichiarando di accollarsi le relative spese di patrocinio.

4.4 UN.I.O.N., nel rispetto del diritto della concorrenza (Reg. CE 1/2003), attua il principio di autovalutazione della propria condotta in linea con il diritto comunitario della concorrenza al quale, peraltro, si appaia il Codice Deontologico dell'Associazione, al fine di favorire l'affermarsi di comportamenti eticamente corretti.

ART. 5 – ORGANI E STRUTTURA UN.I.O.N.

5.1 Sono Organi dell'Associazione:

- a) l'Assemblea dei Soci
- b) il Consiglio Direttivo
- c) il Presidente
- d) il Revisore dei Conti
- e) il Collegio dei Probiviri

ART. 6 – L'ASSEMBLEA

6.1 L'Assemblea Ordinaria dei Soci è composta dall'universalità degli associati in regola con il versamento della quota associativa dell'annualità in corso ed è convocata 2 volte l'anno.

a) La prima Assemblea deve essere convocata entro il mese di giugno di ciascun anno, per la presentazione del Bilancio Consuntivo unito all'analisi/esame di attuazione del Programma Operativo dell'anno precedente; la seconda Assemblea avrà luogo entro il mese di novembre di ciascun anno, per la presentazione del Bilancio Preventivo e del Programma Operativo dell'anno successivo.

b) Nel caso particolari esigenze organizzative ed economiche obbligassero ad una sola assemblea annua, questa è convocata entro il mese di luglio dell'anno di riferimento.

Nel qual caso:

- la presentazione del bilancio preventivo e del programma operativo relativi al successivo anno, saranno trasmessi per mail PEC e/o posta raccomandata
- rimane invariata la presentazione del bilancio consuntivo insieme con il programma operativo dell'anno precedente, ambedue i quali saranno presentati ai soci in occasione di tale prima ed eventuale unica assemblea annua.

All'Assemblea partecipa con diritto di voto l'associato o un suo delegato facente parte dell'Organismo delegante.

c) Il socio con la quota di iscrizione provvisoria, promozionale, partecipa senza diritto di voto o di parere vincolante.

Il delegato non può essere rappresentativo di più di 3 associati.

L'associato ha tuttavia l'obbligo di partecipazione alle Assemblee (legale rappresentante o suo sostituto appositamente delegato), non essendo consentita la sua assenza in modo continuativo in ambedue le assemblee annuali. Il mancato rispetto di tale condizione darà luogo a segnalazione ai Proviviri.

6.2 L'Assemblea Ordinaria è legalmente istituita se vi partecipano i due terzi degli associati, tra presenti e delegati, in prima convocazione, e la metà più uno degli associati, in seconda convocazione. Le deliberazioni dell'Assemblea Ordinaria, sono valide se approvate da almeno i due terzi degli associati presenti con diritto di voto.

UN.I.O.N. Unione Italiana Organismi Notificati e Abilitati

6.3 L'Assemblea Straordinaria è convocata su richiesta specifica di almeno un terzo dei Soci, per la modifica dello statuto o per altre decisioni di significativa rilevanza, quali lo scioglimento dell'UN.I.O.N. e la conseguente devoluzione del suo patrimonio, secondo le modalità di legge: a questo proposito, annualmente è presentato a cura del Presidente l'inventario aggiornato dei beni di proprietà dell'associazione.

L'Assemblea Straordinaria è legalmente istituita se vi partecipano almeno i due terzi degli associati, tra presenti e delegati.

Le deliberazioni dell'Assemblea Straordinaria sono valide se approvate dai due terzi degli associati con diritto di voto.

6.4 Compiti dell'Assemblea Ordinaria:

a) Ratificare o respingere la richiesta di iscrizione da parte di Organismi di cui all'art. 2 – comma 2.1 del presente statuto, seppure accettata prioritariamente dal Presidente, tuttavia sotto condizione di favorevole delibera assembleare, nel rispetto comunque dello status di “piccolo o medio” Organismo, verificando in occasione dell'approvazione e della conseguente attribuzione delle quote annuali associative, la permanenza di tali caratteristiche; rientra in questa condizione anche la quota di iscrizione provvisoria, promozionale, la quale non contempla alcun voto oppure parere vincolante;

b) Approvare il progetto operativo annuale ed il conseguente bilancio preventivo presentati dal Presidente in accordo con il Consiglio Direttivo, in occasione dell'assemblea annuale convocata entro novembre;

c) Approvare il bilancio consuntivo unito all'esame dell'attuazione del programma operativo dell'anno precedente, in occasione dell'assemblea annuale convocata entro giugno;

d) Stabilire, o confermare, la quota di partecipazione annuale, nel rispetto comunque di modalità e tempi indicati per il versamento, tenendo peraltro conto che l'esercizio finanziario inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre;

e) Proporre modifiche allo Statuto e al Codice Deontologico da sottoporre all'Assemblea Straordinaria;

f) Eleggere mediante voto segreto, il Presidente ed i componenti del Consiglio Direttivo ed, a voto palese, i componenti e dei gruppi di lavoro tecnici, il Revisore dei Conti, il Collegio dei Probiviri ed altri Organi che si decidesse eventualmente di istituire;

UN.I.O.N. Unione Italiana Organismi Notificati e Abilitati

- g) Nominare il/i rappresentante/i di UN.I.O.N. in seno alla Commissione UNI, ai Comitati CEI, al NB-Lift & Machinery, al GdL "Ad Hoc" a Bruxelles, ad altri eventuali organismi istituzionali europei, nazionali e, se necessario, regionali o comunali;
- h) Individuare esperti in campo tecnico e giuridico da proporre al Consiglio Direttivo attribuendo loro il relativo incarico professionale e, se del caso, concedere la diretta partecipazione in seno ai lavori del C.D. stesso;
- i) Revocare eventualmente singoli componenti o organi dell'associazione con il voto favorevole della metà più uno dei soci presenti con diritto di voto, su apposita deliberazione assunta con la partecipazione al voto di almeno i due terzi dei soci presenti con diritto di voto;

6.5 L'Assemblea Ordinaria e quella Straordinaria sono convocate con apposito Ordine del Giorno dal Presidente, su conforme parere del Consiglio Direttivo.

L'Assemblea, Ordinaria o Straordinaria, può essere tuttavia proposta da almeno un terzo degli associati aventi diritto, mediante richiesta scritta accompagnata da dettagliato Ordine del Giorno, da trasmettersi almeno 30 gg. prima della data della seduta, attraverso raccomandata o telefax oppure e-mail, di cui farà fede la ricevuta.

6.6 L'Assemblea è presieduta dal Presidente UN.I.O.N. o da uno dei soci presenti con diritto di voto e provvede, prima di iniziare i lavori, a nominare un segretario per assicurare la corretta, obiettiva ed integra redazione del verbale di assemblea.

Al termine della verbalizzazione il documento viene contestualmente firmato in calce dal segretario, il quale provvede a darne immediata lettura all'Assemblea per l'approvazione, ottenuta la quale, il verbale viene firmato in calce anche dal Presidente a ratifica del voto assembleare.

ART. 7 – IL PRESIDENTE

7.1 Il Presidente, eletto con voto segreto dall'Assemblea:

- a) esercita i compiti attribuitigli dallo statuto e dall'Assemblea;
 - b) ha la rappresentanza legale e giudiziale dell'Associazione e, su autorizzazione dell'Assemblea, esercita la straordinaria amministrazione;
- Ai fini del presente articolo, nella straordinaria amministrazione non è compreso l'esercizio di azioni giudiziali civili ed amministrative, nonché la presentazione di querele e denunce e la costituzione di parte civile, come pure la difesa e la proposizione di impugnazioni in ogni sede giudiziale

civile, penale ed amministrativa, atti tutti che il Presidente può effettuare previa autorizzazione del Consiglio Direttivo.

- c) È di diritto Presidente del Consiglio Direttivo, con compiti di coordinamento, ma senza esercitare diritto di voto;
- d) convoca il Consiglio Direttivo e può attribuire ad altri membri del C.D. compiti autonomi di fissazione e/o integrazione dell'OdG nelle riunioni specifiche ivi comprese le date e le sedi delle riunioni, di cui comunque riceve relazione dal verbalizzante da egli indicato quale presidente nell'occasione;
- e) cura i rapporti con le altre associazioni;
- f) partecipa a convegni e manifestazioni, delegando uno dei membri del CD ed, eventualmente, l'addetta alla segreteria;
- g) cura i rapporti con i Ministeri competenti in rappresentanza dell'UN.I.O.N.;
- h) ha la responsabilità della sede sociale, della segreteria dell'Associazione, del sito internet, di UN.I.O.N. MAGAZINE by NewsLiftLetter ed è assistito per tutta l'operatività dell'UN.I.O.N. da un/una o più addetti/e alla segreteria, eventualmente suddivisa in relazione a compiti specifici;
- i) Il Presidente del Consiglio direttivo, a seconda della gravità del comportamento riscontrato da un associato o più associati potrà: richiamare l'associato/i riconosciuto/i trasgressore/i o richiedere l'esclusione dell'associato/i riconosciuto/i trasgressore/i;

ART. 8 – IL CONSIGLIO DIRETTIVO

8.1 Il Consiglio Direttivo è composto dal Presidente e da tre a cinque membri eletti dall'assemblea a scrutinio segreto tra i nominativi segnalati dai soci aventi diritto a partecipare all'assemblea; possono tuttavia concorrere con le stesse modalità di voto segreto, espresso favorevolmente dai due terzi dei soci aventi diritto a partecipare all'Assemblea, altri candidati giudicati positivamente per professionalità, impegno ed incarichi a favore dell'associazione, in deroga al principio di nomina quale Organismo Associato.

Agli effetti della composizione del Consiglio Direttivo stesso, sarà possibilmente tenuta presente la necessità di rappresentare in modo equo la distribuzione geografica e gli ambiti operativi degli Organismi;

8.2 In generale, il Consiglio Direttivo:

UN.I.O.N. Unione Italiana Organismi Notificati e Abilitati

- a) dà attuazione alle deliberazioni assunte dall'Assemblea;
- b) svolge, da parte di ciascun componente, le funzioni attribuite;
- c) coadiuva il Presidente nei suoi compiti, compreso quanto indicato al punto 7.1 b);
- d) formula la proposta delle quote associative da proporre all'assemblea;
- e) può nominare uno specifico responsabile ai fini del collegamento con l'organo di stampa di cui l'associazione si avvale per l'informazione e la comunicazione della propria attività;
- f) può coadiuvare la segreteria dell'associazione laddove necessario per la ottimizzazione dei risultati operativi, come pure per il sito internet;
- g) riceve dal Presidente, all'uopo incaricato, il programma operativo ed il bilancio preventivo dell'anno successivo, unitamente al bilancio consuntivo dell'anno in corso sui quali eventualmente pronunciarsi, essendo successivamente e preventivamente sottoposti al controllo del Revisore dei Conti;
- h) costituisce le Commissioni di Lavoro se del caso istituite dall'Assemblea, nominandone i componenti soci ed, in relazione all'andamento del bilancio, può designare eventuali altri esperti e consulenti esterni di cui sarà stabilita la retribuzione eventualmente fissa o forfetaria;
- i) determina i rimborsi, onnicomprensivi di opera intellettuale del direttore responsabile, dei suoi contributi all'Ordine dei Giornalisti per la produzione-utilizzo UN.I.O.N. MAGAZINE by NewsLiftLetter per ogni periodo annuale;
- l) su proposta del Presidente, stabilisce le modalità di rimborso per le attività istituzionali dell'associazione dei consulenti, di eventuali riunioni di Commissioni, Comitati e Gruppi di Lavoro tecnici, predisponendo annualmente un budget a ciascuno di questi assegnato;

8.3 A ogni componente del Consiglio Direttivo può essere attribuita una particolare funzione esecutiva, oltre quella di far parte eventualmente di una delle Commissioni o Gruppo di Lavoro Tecnico in essere o da costituire, quali:

- a) rapporti con altre organizzazioni collaterali o similari; a tale scopo per particolari esigenze organizzative-funzionali, rappresentate dal Presidente, il Consiglio Direttivo può essere integrato, limitatamente a tali funzioni da esplicitare nell'incarico, da un professionista, individuato tra i soci, senza diritto di voto nel Consiglio Direttivo, e con l'obbligo di relazionare al Consiglio con cadenza trimestrale in merito alle attività svolte;

UN.I.O.N. Unione Italiana Organismi Notificati e Abilitati

- b) adempimenti amministrativi e/o di natura organizzativa;
- c) collaborazione diretta con il Direttore Responsabile di UN.I.O.N. MAGAZINE by NewsLiftLetter;
- d) proposte di modifiche ed integrazioni al sito UN.I.O.N.;
- e) rapporti con le Commissioni di Studio e con i Gruppi di Lavoro tecnici.

8.4 Il Consiglio Direttivo si riunisce almeno due volte l'anno, su convocazione del Presidente o su richiesta di almeno due dei componenti;

8.5 L'assenza dalle riunioni del Componente ufficiale del CD, motivata da particolari situazioni, è accettata a tutti gli effetti. Lo stesso viene sostituito per l'occasione con il primo dei supplenti.

Costituisce ipso facto decadenza dalla carica di Componente del C.D., l'assenza ingiustificata manifestatasi per due volte nel corso dell'anno; in tal caso, si provvede alla sua sostituzione con il primo dei due supplenti, in occasione della Prima Assemblea disponibile, con gli stessi criteri di nomina di cui al punto 8.1

ART.9 - II DIPARTIMENTO

9.1 È istituito il D.I.C.A., di cui ad apposito Regolamento del Dipartimento Istruzione Certificazione Accreditamento, ai fini delle attività di attestazione della conformità alle Direttive europee di prodotto (Organismi Notificati) e provvedimenti legislativi nazionali di concessione di abilitazioni e/o autorizzazioni (Organismi abilitati e Soggetti Autorizzati).

La responsabilità operativo-funzionale del Dipartimento è affidata a ciascuno dei Coordinatori responsabili del proprio Gruppo di Lavoro, oltre al Coordinatore del CE.IA -Certificazione Ispezione Accreditamento che cura il raccordo operativo e la programmazione dei suddetti GdL. Al D.I.C.A. fanno capo consulenti, trainers, docenti esperti nelle materie specifiche della normazione, legislazione, ai quali potrà essere adito il bisogno informativo, di addestramento, di verifica pre/post abilitazione/autorizzazione/accreditamento, concordando l'associato o l'esterno che ne facesse richiesta, nei modi e nei tempi, direttamente con tale Consulente, la parte economica della prestazione professionale richiesta, stabilita in convenzione con UN.I.O.N. che darà supporto logistico ed assistenziale attraverso la propria Segreteria. Alle prestazioni stesse potranno accedere anche i non associati, tuttavia, senza godimento delle facilitazioni di cui alla convenzione.

ART. 10 – QUOTA ASSOCIATIVA e DURATA DELL’ADESIONE

10.1 Salvo quanto disposto al paragrafo 10.2, il periodo di iscrizione dell’associato è di un anno solare, con decorrenza dall’1 gennaio e scadenza al 31 dicembre e si rinnova automaticamente per uguale durata, in mancanza di disdetta, spedita a mezzo di raccomandata a.r. o PEC, entro il 30 novembre precedente la scadenza, alla sede legale dell’Associazione.

10.2 L’iscrizione del nuovo associato avviene “in promozione” e ha durata di un anno dalla data della ricezione, da parte dell’UN.I.O.N., della relativa domanda, debitamente compilata, sottoscritta e recante l’attestazione di avvenuto versamento della quota associativa promozionale. Alla scadenza annuale del periodo in promozione ed in mancanza di disdetta spedita a mezzo raccomandata a.r. o via PEC dall’associato almeno sessanta giorni prima alla sede legale dell’Associazione, l’iscrizione diviene a pieno titolo, con validità fino al 31 dicembre dell’anno solare in corso alla cessazione del periodo di promozione e successivo rinnovo automatico di anno in anno, secondo quanto disposto al paragrafo 10.1.

10.3 Ogni associato che non abbia previamente comunicato la propria disdetta secondo quanto disposto ai paragrafi 10.1 e 10.2, è tenuto al pagamento integrale della quota associativa annuale da esso dovuta.

10.4 Il nuovo associato corrisponde, al momento della domanda d’iscrizione, la quota promozionale, quantificata come indicato al paragrafo 10.8, lettera d).

10.5 L’associato a pieno titolo corrisponde la quota associativa intera, determinata come specificato al paragrafo 10.8, lettere a), b), c) ed ha facoltà di versarla in unica soluzione, entro trenta giorni dalla ricezione o dalla compiuta giacenza postale della richiesta, oppure in due rate di pari importo, la prima entro trenta giorni dalla ricezione o dalla compiuta giacenza postale della richiesta di pagamento, la seconda entro la data fissata per la prima assemblea annuale, o entro la diversa scadenza indicata nella richiesta di pagamento dell’Associazione. Laddove il primo periodo di iscrizione a pieno titolo abbia inizio successivamente all’1 gennaio, l’Associazione riduce proporzionalmente l’ammontare della quota annuale dovuta dall’associato.

10.6 La ricezione, da parte del destinatario, della lettera PEC o della raccomandata a.r. dell’UN.I.O.N. di richiesta di pagamento della quota associativa o la compiuta giacenza postale della stessa, valgono anche come informativa, al destinatario medesimo, dell’ammontare della quota, senza

UN.I.O.N. Unione Italiana Organismi Notificati e Abilitati

obbligo di ulteriori comunicazioni e/o precisazioni. L'invio da parte dell'Associazione, mediante raccomandata a.r., della ricevuta precompilata relativa alla quota annuale, equivale in tutto e per tutto a richiesta di pagamento della stessa.

10.7 In ogni caso, la quota associativa dell'iscritto a pieno titolo è unica e la possibilità di suddividerla in due rate è una mera agevolazione fruibile dall'associato. Di conseguenza, nel caso in cui, per qualsiasi motivo, previsto o meno dal presente statuto, la qualifica di associato venga meno dopo il maturare dell'obbligo al pagamento della quota, anche nel caso in cui ciò si verifichi prima della ricezione o della compiuta giacenza postale della richiesta di pagamento da parte dell'Associazione, il pagamento è comunque integralmente dovuto dall'associato anche non più tale, per l'intero ammontare della propria quota annuale.

10.8 La quota associativa annuale è determinata, su proposta del Consiglio Direttivo, dall'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio preventivo, tenendo presente la proposta di bilancio preventivo ed il programma operativo dell'anno cui la quota si riferisce. La quota associativa annuale degli iscritti è determinata come segue:

- a) parte fissa ordinaria, dovuta dall'associato a pieno titolo in base al numero di notifiche e/o autorizzazioni di cui esso sia titolare;
- b) parte fissa dovuta dai soli associati a pieno titolo titolari di autorizzazione ai sensi del D.M. 11 aprile 2011 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (emesso ai sensi dell'art. 71, comma 13, del D. Lgs. 81/2008);
- c) parte variabile proporzionale, al fatturato specifico autocertificato di ciascun associato a pieno titolo, relativo alle attività da esso svolte valendosi delle proprie notifiche e/o autorizzazioni, nell'anno precedente a quello cui è riferita la quota. L'autocertificazione del fatturato deve essere inviata, da ciascun associato, mediante raccomandata a.r. alla sede dell'Associazione. In mancanza di autocertificazione, la parte variabile verrà computata dall'UN.I.O.N. sulla base del bilancio più recente depositato in CCIAA, con oneri economici di visura a carico dell'associato cui essa è relativa. Nel caso in cui l'associato spedisca l'autocertificazione dopo la ricezione (per effettivo recapito o per compiuta giacenza postale) della richiesta di pagamento della quota annuale, esso è comunque tenuto a versare l'intera quota già richiestagli, ma, ad incasso avvenuto, l'Associazione provvederà al conguaglio nei confronti dell'associato, restituendogli la somma in eccesso o chiedendogli quella ulteriore che risultasse dovuta, che l'associato

UN.I.O.N. Unione Italiana Organismi Notificati e Abilitati

dovrà versare entro trenta giorni dalla ricezione o dalla compita giacenza postale della richiesta di conguaglio. La parte variabile si somma alla parte fissa di cui ai precedenti punti a) e b) del presente paragrafo e non può superare l'importo stabilito dal CD;

d) quota promozionale omnicomprensiva riservata ai nuovi iscritti per la prima annualità, da versare all'atto dell'iscrizione;

e) quota fissa omnicomprensiva per gli appartenenti alla sola sezione "a latere", dei quali l'Associazione cura la sola rappresentatività nell'ambito dei lavori dell'NB Lift & Machinery a Bruxelles, unitamente ai due GdL NB Lift, NB-L/AH-LIFT e NB-L/AH-ACR – Accreditation rules. Per effetto di tale iscrizione "a latere" UN.I.O.N., oltre alla rappresentatività, trasmette all'interessato le relazioni delle riunioni ed il Magazine mensile che contiene l'universalità delle informazioni necessarie all'operatività dell'ON.

ART. 11 – IL REVISORE DEI CONTI

11.1 Il Revisore dei Conti è nominato o confermato dall'Assemblea sulla base della necessaria competenza professionale, col compito di:

a) esercitare il controllo, contabile ed amministrativo dell'associazione;

b) partecipare all'Assemblea senza diritto di voto, se professionista esterno all'UNION e, se socio, con diritto di voto solo per le altre materie, esclusa quella di "revisore";

c) assumere anche eventuali funzioni di controllo, con periodicità semestrale, in relazione alla regolare tenuta e registrazione delle fatture e della intera contabilità;

d) esprimere giudizio sul bilancio di esercizio e parere tecnico, in relazione alle entrate, su quello preventivo;

e) redigere verbale di ogni atto fondamentale.

ART. 12 – IL COLLEGIO DEI PROBIVIRI

12.1 Il Collegio dei Probiviri è composto da tre membri e un supplente, eletti con lo stesso criterio di nomina di cui al punto 8.1. I membri effettivi eleggono tra di loro il presidente e partecipano senza diritto di voto alle adunanze dell'assemblea laddove si discuta di materia e decisioni che investono il giudizio finale del Collegio stesso. Quando il Collegio discuta

UN.I.O.N. Unione Italiana Organismi Notificati e Abilitati

di materia e decisioni che investono uno dei membri effettivi, in sua sostituzione partecipa il supplente.

12.2 Il Collegio dei Probiviri ha il compito di:

- a) dare interpretazione autentica alle norme statutarie e alla loro applicazione;
- b) valutare i comportamenti degli associati sotto il profilo della loro conformità allo Statuto e ad al Codice Deontologico, che ne costituisce parte integrante;
- c) tentare la conciliazione di eventuali controversie insorte tra gli associati;
- d) esprimere, su esplicita richiesta del Presidente o di almeno un terzo dei componenti del Consiglio Direttivo o, peraltro, dell'Assemblea, un parere obbligatorio, tuttavia non vincolante, sui provvedimenti decisi o assunti dagli Organi dell'Associazione, escluso il Revisore dei Conti.

ART. 13 – ESERCIZIO FINANZIARIO

L'esercizio ha durata fino al 31 dicembre di ogni anno.

ART. 14 – PATRIMONIO

14.1 Il fondo comune dell'UN.I.O.N. è costituito dai contributi degli associati e dai beni eventualmente acquistati con questi contributi.

14.2 All'atto dell'eventuale scioglimento dell'Associazione, il patrimonio sarà interamente devoluto ad una delle associazioni che rappresentino portatori di handicap e/o mutilati ed invalidi civili.

14.3 In ogni caso l'associazione, impegnando tutti gli Organi sociali fino al momento dell'eventuale scioglimento dell'UN.I.O.N., stabilisce l'assoluto divieto di distribuzione degli utili.

ART. 15 – FORO CONVENZIONALE

Per qualunque controversia insorta tra l'associazione ed uno o più associati sarà competente per territorio, in via esclusiva, il Foro di Roma.

ART. 16 – NORME DI RINVIO

16.1 Per quanto non espressamente previsto dal presente statuto, si richiamano le norme di legge in materia di associazioni "non-profit" (artt. 36-37-38 c.c.)

16.2 Il presente statuto, costituendo variazione ed integrazione di cui all'art. 1, si richiama all'atto di "costituzione di associazione" redatto dal Notaio

UN.I.O.N. Unione Italiana Organismi Notificati e Abilitati

Tarsia di Roma in data 1 marzo 2001 – repertorio n. 37.7779 Raccolta n. 12.554 – fatte salve le modifiche precedenti e le altre di cui al contenuto della presente revisione.

16.3 LO STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE È INTEGRATO CON ULTIMO ATTO DI REVISIONE APPROVATO DALL'ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEI SOCI TENUTASI A ROMA IL 17 NOVEMBRE 2016.